

【証明書交付申請書記入例】

証明書交付申請書

受付印

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------|-------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 証明を受ける者 | 氏名 | 海洋太郎 (旧姓:水産太郎) | | | | | | | | | | | | |
| | 生年月日 | 昭和・平成・令和 6年 5月 1日生 | | | | | | | | | | | | |
| | 現住所 | 〒(626 - 0074) 京都府宮津市上上司1567の1 (TEL: 0772 - 25 - 0331) | | | | | | | | | | | | |
| | 卒業年月日 | 昭和・平成・令和 25年 3月卒業 海洋科学 科 | | | | | | | | | | | | |
| 証明の内容及び必要数 | 卒業〔 1 通〕 単位〔 通〕 | 成績〔 通〕 その他〔 通〕 | 調査書〔 1 通〕 | 計 2 通 | | | | | | | | | | |
| 利用の目的 | 就職・進学・資格取得・その他() | | | | | | | | | | | | | |
| 提出先 | 〇〇専門学校 | 証明等 年月日 | 令和 4 年 10 月 1 日 | | | | | | | | | | | |
| 上記のとおり証明書の交付をお願いします。 令和 4 年 10 月 1 日 申請者氏名 海洋太郎 (旧姓:水産太郎) 京都府立海洋高等学校長 様 | | | | | | | | | | | | | | |
| web事前登録コンビニ納付で手数料を納付済みの方は以下の欄に 申請者用番号(アルファベットCから始まる9桁の数字)を記入してください。(在校生以外) | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>C</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | | | | | C | | | | | | | | | |
| C | | | | | | | | | | | | | | |
| 納付済証貼付欄(在校生以外) | | | | | | | | | | | | | | |

改姓されている場合、旧姓を括弧書きして下さい。

昼間でも連絡の取れる電話番号を御記入ください。

必要な証明書と必要数を御記入ください。

証明書の利用目的を選択してください。

証明書の提出先を御記入ください。複数ある場合はそれぞれ御記入ください。

上部「証明を受ける者」と同一人となります。

令和4年10月からの証明書発行手数料の納付方法については別紙、ご案内を確認してください。

----- これ以下は記入しないで下さい -----

| 事務室処理欄 | | | | | | |
|--------|-----|----|----|----|------|-----------|
| 決裁 | 事務長 | 係員 | 担当 | 契印 | 証明番号 | No. _____ |
| | | | | | | |